



# ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE HOLOUBKOV KONANÉHO DNE 18.3.2024

**Přítomni:** Ing. Fišer, p. Kurdík, Mgr. Křejdlová, p. Vild, MUDr. Gutová, p. Bezstarosti, Bc. Pelc, p. Herink, Ing. Tůma, Mgr. Vodička, p. Vondrášek

## 1) Zahájení, schválení programu jednání

Zasedání zahájil starosta Ing. Fišer v 17:08 hod., který také řídil další průběh jednání. V úvodu přivítal všechny přítomné občany a uvedl, že dnešní jednání bylo svoláno na základě pozvánky, která byla v souladu se zákonem o obcích zveřejněna po dobu 7 dnů na úřední desce a také na elektronické úřední desce na internetu. Konstatoval, že je přítomno všech 11 členů zastupitelstva, takže zastupitelstvo je usnášeníschopné. Zastupitelům připomenul jejich povinnost hlásit případný střet zájmů před projednáváním každého bodu jednání. Pořízením zápisu z dnešního jednání pověřil p. Zajíčkovou a upozornil, že z dnešního jednání je pořizován zvukový záznam jako podklad pro tvorbu zápisu. Poté přítomné seznámil s návrhem programu, který byl zveřejněn na pozvánkách.

### Navržený program:

1. Zahájení, schválení programu jednání
2. Volba návrhové komise a určení ověřovatelů zápisu
3. Kontrola usnesení
4. Náměty a podněty občanů
5. Hospodaření PO ZŠ a MŠ v roce 2023, rozpočet PO na rok 2024
6. Investiční akce a dotace
7. Výsledky inventarizace majetku a závazků obce k 31.12.2023
8. Žádosti o poskytnutí dotací a darů z rozpočtu obce
9. Majetkoprávní záležitosti
10. Různé
11. Interpelace členů zastupitelstva
12. Usnesení a závěr

Přípomínky k programu nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

|   |              |             |
|---|--------------|-------------|
| Usnesení č. 07/03/2024 – 1.1: ZO schvaluje program jednání. |              |             |
| <b>PRO</b>  | <b>PROTI</b> | <b>ZDRŽ</b> |
| 11  | 0            | 0           |

## 2) Volba návrhové komise a určení ověřovatelů zápisu

Do návrhové komise byli navrženi: p. Vild, p. Kurdík a Mgr. Vodička.

|  |              |             |
|--|--------------|-------------|
| Usnesení č. 07/03/2024 – 2.1: ZO schvaluje návrhovou komisi ve složení: p. Vild, p. Kurdík a Mgr. Vodička. |              |             |
| <b>PRO</b>   | <b>PROTI</b> | <b>ZDRŽ</b> |
| 10   | 0            | 1           |

Ověřovateli zápisu byli navrženi: p. Bezstarosti a Ing. Tůma.

|  |              |             |
|--|--------------|-------------|
| Usnesení č. 07/03/2024 – 2.2: ZO určuje ověřovateli zápisu p. Bezstarosti a Ing. Tůmu. |              |             |
| <b>PRO</b>   | <b>PROTI</b> | <b>ZDRŽ</b> |
| 9  | 0            | 2           |

### 3) Kontrola usnesení

Kontrolu usnesení provedl Ing. Fišer podle předloženého materiálu, který předem obdrželi všichni zastupitelé. Postupně prošel všechna usnesení přijatá na předchozích jednáních zastupitelstva a ke každému bodu doplnil výrok „Splněno“ nebo „Trvá“. Některým nesplněným bodům, které jsou dlouhodobějšího charakteru, byl přiřazen náhradní termín pro splnění. Celá kontrola usnesení bude zveřejněna na úřední desce a na internetových stránkách obce a je přílohou tohoto zápisu. Poté požádal předsedu kontrolního výboru Bc. Pelce o stanovisko výboru. Bc. Pelc konstatoval, že kontrola usnesení proběhla v pořádku, výbor nemá připomínky.

Diskuze:

p. Vondrášek – zeptal se na důvod posunu termínu zpracování nového územního plánu.

Ing. Fišer – k veřejnému projednání územního plánu přišlo velké množství připomínek, které je nutné vypořádat. Platnost stávajících územních plánů byla zákonem prodloužena, proto byly upřednostněny naléhavější záležitosti.

Další připomínky ke kontrole usnesení nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

|  |              |             |
|--|--------------|-------------|
| Usnesení č. 07/03/2024 – 3.1: ZO bere na vědomí kontrolu plnění přijatých usnesení ZO. |              |             |
| <b>PRO</b>   | <b>PROTI</b> | <b>ZDRŽ</b> |
| 11   | 0            | 0           |

### 4) Náměty a podněty občanů

p. Krbcová – stěžovala si na činnost správce DPS společnosti INZULA Rokycany, v domě je špína, pavučiny, plné okapy listí. Musela si platit opravu sporáku, elektrického jističe, jsou prý všechny špatné. Jinde se platí menší nájem a jsou tam lepší služby. Při dešti zatéká do spojovací chodby u výtahu, někdy jí hučí v bytě.

p. Poláková – soused nad ní ucpal odpady zeminou po přesazování květin a nechal vodu v koupelně, která ji vytopila. Takoví nájemníci by tu vůbec neměli být. Teď je u něj zřejmě závada pod dřezem v kuchyni.

Ing. Fišer – úklid v DPS nezajišťuje INZULA, ale zaměstnankyně obce, která je v důchodu, je samozřejmě možné jednou za čas objednat větší úklid firmou. Okapy čistí firma RYTA, která má vysokou plošinu, vyměňovala i oplechování nad spojovací chodbou k výtahu, jinou příčinu zatékání nezjistili, zřejmě to tam zahání vítr. Drobné opravy v bytě si hradí nájemníci do limitu stanoveného nařízením vlády. O vytopení bytu ho informovala p. Poláková minulý týden, ihned objednal firmu, musí se zjistit příčina.

Bc. Pelc – navrhuje, že navštíví DPS, sepiše požadavky obyvatel a domluví s INZULOU nějaké řešení.

p. Nekvasilová – vloni se ptala na možnost postavení altánu na zahradě DPS, v jaké je to fázi?

p. Kurdík – s výstavbou altánu se počítá, před Vánoci se sešel s truhlářem, který dal následně nabídku na více než 0,5 mil. Kč, poptal proto jiného truhláře, je však otázka, kdy se na to dostane.

Bc. Pelc – mělo se rovnou oslovit víc firem, již to trvá dlouho, požadavek na postavení altánu zde byl již před 4 lety.

p. Šašková – poděkovala za úpravu opuštěných neudržovaných hrobů na hřbitově.

p. Dongres – navrhuje udělat revizi jističů v bytech v DPS, aby se tam nic nestalo. Dále se zeptal, v jaké fázi je projekt přístavby skladu na hasičském cvičišti.

Ing. Fišer – projekt je již hotový, nyní bude probíhat povolování ze strany stavebního úřadu.

p. Dongres – samotná stavba se bude muset přizpůsobit naplánovaným akcím.

### 5) Hospodaření PO ZŠ a MŠ v roce 2023, rozpočet PO na rok 2024

Úvodní slovo přednesl Ing. Fišer, který na jednání přivítal ředitelku PO Mgr. Vodičkovou. PO v roce 2023 hospodařila s výnosy ve výši 19.770.206,- Kč, náklady ve výši 19.352.287,- Kč a se zlepšeným HV ve výši 417.919,08 Kč, který se navrhuje převést do rezervního fondu. Vysoký přebytek byl dán především nižším nárůstem spotových cen energií, než bylo počítáno při stanovování provozního příspěvku ze strany zřizovatele. Hospodaření bylo také pozitivně ovlivněno

přijatými dotacemi v rámci tzv. šablon z EU, na nákup digitálních pomůcek a na doučování a dary z fondu manželů Kellnerových. Hospodaření PO za r. 2023 bylo projednáno na společné schůzce s ředitelkou PO, účetní a předsedou finančního výboru, nebyly shledány žádné nedostatky. Žádné příspěvky do diskuze nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 07/03/2024 – 5.1: ZO schvaluje účetní závěrku PO ZŠ a MŠ Holoubkov za rok 2023 včetně převodu zlepšeného výsledku hospodaření ve výši 417.919,08 Kč do rezervního fondu.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

PO provedla k 31.12.2023 inventarizaci svého majetku a na základě jejího výsledku předkládá návrh na vyřazení majetku v účetní hodnotě 28.269,50 Kč. Jedná se o zastaralé a nepotřebné věci. Žádné příspěvky do diskuze nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 07/03/2024 – 5.2: ZO schvaluje vyřazení majetku PO ZŠ a MŠ Holoubkov dle vyřazovacího protokolu v pořizovací hodnotě 28.269,50 Kč.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

Dále se ZO zabývalo návrhem rozpočtu PO pro rok 2024, který je navržen jako vyrovnaný s náklady i výnosy ve výši 19.949.040,- Kč. V rozpočtu je obsaženo pokračování čerpání dotace na tzv. šablony z EU a na nákup digitálních pomůcek a dále předložené požadavky na nákup vybavení a opravy majetku v obou školních budovách. Příspěvek od obce na provoz je poníženy s tím, že na pokrytí všech plánovaných výdajů se použije čerpání z rezervního fondu, kam byl převeden loňský zlepšený HV. Vyhláškou byl snížen příděl do FKSP ze 2 % na 1 % objemu hrubých mezd, z čehož 50 % musí být použito na důchodové připojištění zaměstnanců, takže po odečtení příspěvku na stravování ve ŠJ toho již pro jiné zaměstnanecké benefity moc nezůstane. Od příštího školního roku také bude úplatu za MŠ a ŠD nově stanovovat zřizovatel dle jiných pravidel, na základě dohody na pracovní poradě bude o něco navýšena. Mgr. Vodičková doplnila, že v rámci přidělených státních prostředků nejsou zatím pokryty všechny úvazky nepedagogických pracovníků v rozsahu cca. 250 tis. Kč, s vyššími prostředky se počítá pro pedagogy, ale oproti tomu byly poníženy prostředky na vychovatelky ŠD a na asistenty pedagoga. Zpřesněná čísla obdrží po Velikonocích, finálně by se o tom mělo ještě jednat v polovině roku. Návrh rozpočtu byl zveřejněn po dobu 15 dnů před projednáváním v ZO na internetových stránkách PO.

Diskuze:

Ing. Tůma – problém není v celkové výši mzdových prostředků, které narostly, ale ve struktuře rozdělení mezi pedagogické a nepedagogické pracovníky.

Další příspěvky do diskuze nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 07/03/2024 – 5.3: ZO schvaluje rozpočet PO ZŠ a MŠ Holoubkov na rok 2024 s výnosy ve výši 19.949.040,- Kč, náklady ve výši 19.949.040,- Kč a hospodářským výsledkem ve výši 0,- Kč.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

Ing. Fišer dále informoval, že v rámci zápisu do MŠ došlo k úpravě kritérií pro přijímání dětí tak, že nově budou mít přednost 2leté spádové děti narozené do konce daného roku před 3letými nespádovými dětmi. Dále uvedl, že na konci července skončí 2. funkční období současné ředitelce PO Mgr. Vodičkové. Podle školského zákona má zřizovatel povinnost vypsát na danou pracovní pozici konkurz v případě, že to navrhne ČŠI nebo školská rada. To se v tomto případě nestalo, tudíž má zřizovatel možnost vypsát konkurz dobrovolně, či ho nevypsát, čímž se současné ředitelce automaticky prodlouží funkční období o dalších 6 let. Mgr. Vodičková má zájem v této funkci pokračovat i nadále, zastupitelům předala písemné vyhodnocení koncepčních záměrů pro fungování

PO v letech 2018 – 2023 a nové záměry až do roku 2030. Tato záležitost byla projednána minulý týden na pracovní poradě, žádné konkrétní důvody pro vyhlášení konkurzního řízení zde nezazněly.

Diskuze:

Mgr. Křejdlová – jako zaměstnanec ZŠ si myslí, že současná paní ředitelka je jak manažersky, tak profesně i lidsky člověk na správném místě a z jejího pohledu není důvod konkurz vyhlášovat. Za jejího vedení se odvedl velký kus práce.

Ing. Fišer – za zřizovatele je s prací paní ředitelky rovněž spokojený, žádné zásadní problémy v PO nejsou. Zjišťoval, zda by se do konkurzu přihlásil nějaký jiný zaměstnanec školy, bylo mu sděleno, že nikdo takovou ambici nemá. Nyní jsou vyhlášené konkurzy i v jiných větších školách na okrese, dobrých manažerů ve školství je nedostatek a o pozice ředitelů v malotřídkách není obecně příliš velký zájem.

Mgr. Vodička – připomněl, že před nástupem paní ředitelky byla místní ZŠ 4třídní a z důvodu nízkého počtu žáků obec doplácela na mzdové prostředky. Nyní je situace zcela jiná.

p. Kurdík – souhlasí, že před 12 lety byla v PO spousta problémů včetně personálních, dokonce bylo navrhováno, aby byla ZŠ 3třídní. Jako člen školské rady podporuje současnou paní ředitelku.

p. Vondrášek – zaznamenal fluktuaci učitelek v MŠ, kdy mladé odešly a starší přišly, copak se tam dělo?

Mgr. Vodičková – dvě učitelky v MŠ získali práci v místě svého bydliště, jedna učitelka se rozhodla změnit působiště sama, současný kolektiv funguje dobře a školce to prospělo.

p. Vild – souhlasí, že se v PO udělal kus práce, nicméně ne všechny věci jsou v pořádku. Podivil se nad tím, zda je reálné, aby 90 % žáků v ZŠ dlouhodobě prospívalo s vyznamenáním. Ohledně odchodů učitelek z MŠ se nejedná o 3 lidi, ale za poslední roky odsud odešlo 10 pedagogických pracovníků, ne vždy z důvodu bližšího místa bydliště. Zákon v případě ředitelů škol hovoří o 6letém funkčním období, zde konkurz nebyl 12 let, takže navrhuje, aby ZO starostovi doporučilo konkurz vyhlásit. Současná paní ředitelka se do něj může přihlásit a pokud uspěje, bude i ona mít silnější pozici.

Bc. Pelc – jsou to pro něj nové informace, v případě hlasování o návrhu p. Vilda navrhuje tajné hlasování, o personálních otázkách je vždy lepší, když se hlasuje neveřejně, navíc jsou v zastupitelstvu 2 osoby ve střetu zájmů.

Ing. Fišer – k odchodům pedagogických pracovníků v MŠ uvedl, že pro zřizovatele je důležité, že vždy byla zajištěna adekvátní náhrada a žádný personální problém zde nevznikl, důvod odchodu je zřejmě u každého individuální, nemá však informace o tom, že by tam byl nějaký manažerský problém. Počet žáků s vyznamenáním nemohou laicky hodnotit jednotliví zastupitelé, od toho jsou odborníci na oblast školství.

Mgr. Vodička – připomněl, že ČŠI vybrala naši školu jako příklad dobré praxe, kam jezdí na exkurze zástupci z jiných škol.

Ing. Tůma – od odchodech zaměstnanců z MŠ také něco zaslechl, ale žádná oficiální stížnost nikdy nebyla řešena. Při porovnání všech plusů a mínusů za celé období podporuje současnou paní ředitelku a nedoporučuje vyhlášovat konkurz. Hrozí také riziko, že by se nemusela přihlásit, a PO bude bez ředitele, nebo z konkurzu vzejde někdo horší.

Další příspěvky do diskuze nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 07/03/2024 – 5.4: ZO schvaluje tajný způsob hlasování o následujícím návrhu na usnesení.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 10  | 0     | 1    |

Ing. Fišer vyhlásil přestávku pro přípravu tajného hlasování. Zasedání přerušeno v 18:45 hod.

Zasedání pokračovalo v 18:49 hod.

Mgr. Vodička – oznámil střet zájmů, je rodinným příslušníkem Mgr. Vodičkové.

Mgr. Křejdlová – oznámila střet zájmů, je zaměstnancem PO a podřízenou Mgr. Vodičkové.

Ing. Fišer seznámil zastupitele se způsobem hlasování. Každý zastupitel dostane od p. Zajíčkové orazítkovaný hlasovací lístek, se kterým odejde na chodbu, kde na něj napíše PRO v případě, že

s návrhem usnesení souhlasí, nebo napíše PROTI v případě, že s návrhem usnesení nesouhlasí, nebo napíše ZDRŽ, v případě, že se v hlasování zdržuje. Poté hlasovací lístek vhodí do připravené urny. Následně jednotliví zastupitelé provedli tajné hlasování. Po jeho skončení p. Zajíčková s p. Dongresem sečetla hlasy s tím, že PRO bylo odevzdáno 5 hlasů a PROTI bylo odevzdáno 6 hlasů.

Usnesení č. 07/03/2024 – 5.5: ZO doporučuje starostovi obce v souladu s § 166 odst. 3 školského zákona vyhlásit konkurz na pracovní místo ředitele Základní školy a Mateřské školy Holoubkov, okres Rokycany, příspěvková organizace.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 5   | 6     | 0    |

**Návrh nebyl přijat.**

## 6) Investiční akce a dotace

Přijetí dotace na provoz terénní pečovatelské služby v r. 2024 – o tuto dotaci žádáme pravidelně, pro letošní rok jsme získali 715 tis. Kč, což je dosud nejvyšší částka za dobu fungování této služby. Žádné připomínky nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

V 18:58 hod. odešel Mgr. Vodička.

Usnesení č. 07/03/2024 – 6.1: ZO schvaluje přijetí dotace od Plzeňského kraje na poskytování terénní pečovatelské služby v roce 2024 ve výši 715.000,- Kč.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 10  | 0     | 0    |

Přijetí dotace z Národního plánu obnovy na zpracování místní energetické koncepce – jedná se o výchozí dokument, který danou oblast komplexně zmapuje a stanoví další postup, zpracovatelem bude společnost PKV, která předložila cenovou nabídku na 450 tis. Kč bez DPH, dotace z této částky činí 95 %, DPH však není uznatelným výdajem.

Žádné připomínky nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

V 19:02 hod. se vrátil Mgr. Vodička.

Usnesení č. 07/03/2024 – 6.2: ZO schvaluje přijetí dotace z Národního plánu obnovy na zpracování místní energetické koncepce obce ve výši 427.939,- Kč.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

Podání žádosti o dotaci z Programu stabilizace a obnovy venkova PK – v letošním roce žádáme o dotaci na přístavbu skladu na hasičském cvičišti, v souladu s pravidly můžeme žádat maximálně o 500 tis. Kč. Žádné připomínky nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 07/03/2024 – 6.3: ZO schvaluje podání žádosti o dotaci od Plzeňského kraje v rámci PSOV PK 2024 na přístavbu skladu hasičského náčiní na hasičském cvičišti.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

Podání žádosti o dotaci na restaurování sochy granátníka v parku – tato národní kulturní památka byla naposledy restaurována v 70. letech, dle zpracovaného restaurátorského záměru budou náklady činit cca. 480 tis. Kč, v souladu s pravidly programu jsme požádali o 370 tis. Kč. Žádné připomínky nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 07/03/2024 – 6.4: ZO schvaluje podání žádosti o dotaci od Plzeňského kraje na restaurování sochy granátníka v parku.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

Podání žádosti o dotaci na činnost obecní policie – v rámci vyhlášeného programu Plzeňského kraje na zajištění bezpečnosti v obcích budeme stejně jako v minulých letech žádat o dotaci ve výši 630 tis. Kč na zajištění činnosti Městské policie Mýto v naší obci na základě veřejnoprávní smlouvy s Městem Mýtem. Žádné připomínky nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 07/03/2024 – 6.5: ZO schvaluje podání žádosti o dotaci od Plzeňského kraje na činnost obecní policie na základě veřejnoprávní smlouvy s obcí zřizující obecní policii.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

Podání žádosti o dotaci na nákup vybavení pro JSDHO – v souladu s pravidly tohoto programu Plzeňského kraje budeme žádat o maximální možnou částku 60 tis. Kč na nákup 3 ks dýchacích přístrojů. Žádné připomínky nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 07/03/2024 – 6.6: ZO schvaluje podání žádosti o dotaci od Plzeňského kraje na nákup vybavení pro JSDHO.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

## 7) Výsledek inventarizace majetku a závazků obce k 31.12.2023

Úvodní slovo přenesl Ing. Fišer. Jako každý rok byla provedena inventarizace majetku a závazků obce ke dni 31.12.2023. Členové hlavní inventarizační komise p. Kurdík, p. Vild, Mgr. Křejdlová, p. Zbuzková a p. Švolíková společně se členy dílčích inventarizačních komisí provedli fyzické i dokladové inventury, vedoucí jednotlivých středisek navrhli k vyřazení nepotřebný nebo nefunkční majetek. K 31.12.2023 měla obec majetek v celkové netto hodnotě 241.873.040,77 Kč a majetek v podrozvahové evidenci ve výši 395.165,40 Kč. Celkově byl vyřazen majetek v hodnotě 917.410,33 Kč. Odpisy činily 5.790.685,- Kč, nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly. Žádné příspěvky do diskuze nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování.

Usnesení č. 07/03/2024 – 7.1: ZO schvaluje inventarizační zprávu z provedené řádné inventarizace majetku a závazků, jiných aktiv a jiných pasiv za rok 2023 včetně vyřazení majetku obce dle vyřazovacích protokolů ve výši 917.410,33 Kč.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

## 8) Žádosti o poskytnutí dotací a darů z rozpočtu obce

Úvodní slovo přednesl místostarosta a předseda kulturního výboru p. Kurdík. Výbor nejprve vyhodnotil vyúčtování dotací přidělených v loňském roce, nezjistil žádné závažné porušení dotačních smluv, objevily se jen drobné administrativní nedostatky, které byly odstraněny. V letošním roce se sešly žádosti v hodnotě 451 tis. Kč, výbor rozdělil 403 tis. Kč. Nově si o dotaci požádal Český svaz žen, naopak nežádal TJ Sokol. Stejně jako v předchozích letech kulturní výbor při rozdělování financí přihlížel k počtu členů spolku, zda spolek pracuje s mládeží a jak spolupracuje s obcí při pořádání kulturních akcí. Poté přečetl návrh výboru na výši příspěvků pro jednotlivé spolky.

Diskuze:

Bc. Pelc – v rozpočtu bylo vyčleněno 500 tis. Kč, rozděluje se 403 tis. Kč, rozdíl navrhuje použit na kulturní vyžití důchodců, příp. jiné kulturní aktivity v obci.

p. Kurdík – dubnový zájezd pro seniory do Prahy bude hrazen z jiné kapitoly rozpočtu, tyto peníze jsou určeny pro aktivity jednotlivých spolků, v případě potřeby si mohou požádat i v průběhu roku.

p. Vondrášek – v jednotlivých částkách dotací nejsou uvedeny všechny náklady na dané aktivity, např. u TJ tam chybí náklady na energie v šatnách a na setkání fotbalového hřiště.

Ing. Fišer – tyto náklady hradí obec ze svého rozpočtu, neboť se jedná o majetek obce.

p. Vondrášek – uvedl, že p. Kurdík je ve střetu zájmů, neboť je předseda TJ, která žádá o dotaci, zároveň jako předseda kulturního výboru rozhoduje o přidělení a výši dotací a následně čerpání dotací kontroluje.

p. Dongres – upozornil, že kulturní výbor je 7členný a všichni členové s předloženým návrhem na rozdělení dotací souhlasili, podporuje se hlavně činnost s mládeží a pomoc při zajištění obecních akcí.

Bc. Pelc – pokud ZO pověří kontrolní výbor provedením kontroly přidělených dotací místním spolkům, výbor tuto kontrolu provede.

Ing. Tůma – k této kontrole se připojí i finanční výbor, pokud bude jasně definováno, co se má zkontrolovat.

p. Vondrášek – dává tedy návrh na provedení kontroly čerpání přidělených dotací za r. 2023 u všech spolků kontrolním a finančním výborem. Dále se zeptal, zda mohou spolky žádat i o investiční dotace, kupovali sekačku za 60 tis. Kč na střelnici.

p. Kurdík – může se žádat i o investiční dotace, žádost ale musí být rozdělená a uzavírají se poté i dvě samostatné veřejnoprávní smlouvy.

Další příspěvky do diskuze nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování. Ing. Fišer navrhl, aby se o všech usneseních hlasovalo najednou jedním hlasováním.

|  |              |             |
|--|--------------|-------------|
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.1: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Patriku Bebrovi ve výši 1.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.   |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.2: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Anitě Bebr ve výši 1.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.  |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.3: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Rybníkářky a otužilci Holoubkov z.s. ve výši 35.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.                         |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2023 – 8.4: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace ČSS, z.s. Sportovně střelecký klub Holoubkov ve výši 10.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.                 |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.5: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace TŠČ-AVZO ““Holoubkov““ ve výši 15.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.                                       |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.6: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Martinu Šnajdrovi ve výši 6.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.   |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.7: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Českému svazu žen ve výši 15.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.  |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.8: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace SH ČMS – Sboru dobrovolných hasičů ve výši 80.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.                           |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.9: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Tělovýchovné jednotě Holoubkov, z.s. ve výši 170.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.                        |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.10: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Janu Petříkovi ve výši 10.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.  |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.11: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Českému rybářskému svazu, z.s., místní organizace Holoubkov ve výši 46.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy. |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 8.12: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Lize lesní moudrosti – kmen Jilm ve výši 15.000,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.                            |              |             |
| <b>PRO</b>   | <b>PROTI</b> | <b>ZDRŽ</b> |
| 10   | 0            | 1           |

Dále Ing. Fišer seznámil přítomné s žádostmi o příspěvek od organizací působících mimo Holoubkov, se kterými bude vzhledem k nízké částce uzavřena většinou darovací smlouva. Obecně přispíváme těm, kde působí holoubkovští občané. V letošním roce jsme zatím obdrželi tyto žádosti:

- Plzeňský kraj žádá o dotaci na zajištění dopravní obslužnosti naší obce pro r. 2024 ve výši 92.547,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.13: ZO schvaluje poskytnutí neinvestiční dotace Plzeňskému kraji na zajištění dopravní obslužnosti území Plzeňského kraje v roce 2024 ve výši 92.547,- Kč a uzavření veřejnoprávní smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Svaz tělesně postižených v ČR, MO Rokycany 1 – navrhuje příspěvek ve výši 7.000,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.14: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru Svazu tělesně postižených v České republice z.s., místní organizace Rokycany 1 ve výši 7.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Svaz tělesně postižených v ČR, MO Rokycany-město – navrhuje příspěvek ve výši 3.000,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.15: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru Svazu tělesně postižených v České republice z.s., místní organizace Rokycany-město ve výši 3.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- SONS, oblastní pobočka Rokycany – navrhuje příspěvek ve výši 3.000,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.16: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru Sjednocené organizaci nevidomých a slabozrakých České republiky z.s., Oblastní pobočka Rokycany ve výši 3.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Český svaz ochránců přírody, ZO Rokycany – navrhuje příspěvek ve výši 7.000,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.17: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru Českému svazu ochránců přírody, ZO Rokycany ve výši 7.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Centrum pro zdravotně postižené Plzeňského kraje o.p.s., pobočka Rokycany – navrhuje příspěvek ve výši 3.000,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.18: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru Centru pro zdravotně postižené Plzeňského kraje o.p.s., pobočka Rokycany ve výši 3.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Linka bezpečí z.s. – navrhuje příspěvek ve výši 3.000,- Kč.



Usnesení č. 07/03/2024 – 8.19: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru spolku Linka bezpečí z.s., Praha ve výši 3.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Zdravotní klaun o.p.s., Praha – navrhuje příspěvek ve výši 3.000,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.20: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru organizaci Zdravotní klaun o.p.s., Praha ve výši 3.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Oblastní charita Rokycany – navrhuje příspěvek ve výši 3.000,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.21: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru Oblastní charitě Rokycany ve výši 3.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Hospic svatého Lazara z.s., Plzeň – navrhuje příspěvek ve výši 3.000,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.22: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru Hospicu svatého Lazara z.s., Plzeň ve výši 3.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Fousky z.s., Plzeň – tato organizace nám v loňském roce pomohla vyřešit situaci s divokými kočkami u vlakového nádraží, navrhuje příspěvek ve výši 3.000,- Kč.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.23: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru spolku Fousky z.s., Plzeň ve výši 3.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 11  | 0     | 0    |

- Aliakce, z.s., Cheznovice – organizace zajišťuje kulturní akce v Cheznovicích, formálně navrhuje příspěvek ve výši 3.000,- Kč, ale není důvod podporovat akce v jiných obcích.

Usnesení č. 07/03/2024 – 8.24: ZO schvaluje poskytnutí peněžitého daru spolku Aliakce, z.s., Cheznovice ve výši 3.000,- Kč a uzavření darovací smlouvy.

| PRO | PROTI | ZDRŽ |
|-----|-------|------|
| 0   | 9     | 2    |

**Návrh nebyl přijat.**

## 9) Majetkoprávní záležitosti

### Majetkoprávní vypořádání stavby – III/2341 – stabilizace svahu

V loňském roce realizovala obec ve spolupráci se SÚS PK, p.o. rozsáhlou investiční akci na rekonstrukci komunikace v části obce Na Rudě, kde vznikl nový chodník. Akce byla geodeticky zaměřena a zpracován geometrický plán, na základě něhož musí nyní obec převést soukromé pozemky pod chodníkem do svého vlastnictví. Na minulém jednání jsme schvalovali bezúplatný převod pozemků od Plzeňského kraje, nyní se navrhuje schválit úplatný převod od majitelů sousedních nemovitostí. Vzhledem k malé výměře pozemků bylo s [REDAKCE] byla dohodnuta smluvní cena 3.000,- Kč s tím, že se nebude zpracovávat znalecký

posudek. S [REDAKCE] byla dohodnuta směna jejich pozemku za obecní pozemek pod tarasem za jejich rodinným domem, pro který obec nemá využití a ani k němu nemá zajištěný přístup. Vzhledem k rozdílu výměr směňovaných pozemků doplatí obci rozdíl v ceně 200,- Kč/m<sup>2</sup>. Záměr směny pozemků byl zveřejněn na úřední desce obce po dobu více než 15 dnů před projednáním v ZO, žádné připomínky k tomu nebyly vzneseny. Žádné příspěvky do diskuze nebyly, proto bylo přistoupeno k hlasování. Ing. Fišer navrhl, aby se o všech 4 usneseních hlasovalo najednou jedním hlasováním.

|  |              |             |
|--|--------------|-------------|
| Usnesení č. 07/03/2024 – 9.1: ZO schvaluje koupi pozemku p.č. 56/48 – ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 3 m <sup>2</sup> v obci a k.ú. Holoubkov od [REDAKCE] za cenu 3.000,- Kč + náklady na převod.  |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 9.2: ZO schvaluje koupi pozemku p.č. 56/49 – ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 4 m <sup>2</sup> v obci a k.ú. Holoubkov od [REDAKCE] za cenu 3.000,- Kč + náklady na převod.  |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 9.3: ZO schvaluje koupi pozemku p.č. 507 – ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 2 m <sup>2</sup> v obci a k.ú. Holoubkov od [REDAKCE] za cenu 3.000,- Kč + náklady na převod.  |              |             |
| Usnesení č. 07/03/2024 – 9.4: ZO schvaluje směnu pozemku p.č. 433 – ostatní plocha, jiná plocha o výměře 45 m <sup>2</sup> v majetku obce za pozemek p.č. 3/2 – ostatní plocha, ostatní komunikace o výměře 17 m <sup>2</sup> v majetku [REDAKCE], vše v obci a k.ú. Holoubkov s tím, že rozdíl výměr směňovaných pozemků bude obci doplacen v ceně 200,- Kč/m <sup>2</sup> a náklady na převod uhradí obec. |              |             |
| <b>PRO</b>   | <b>PROTI</b> | <b>ZDRŽ</b> |
| 11   | 0            | 0           |

## 10) Různé

V rámci tohoto bodu nebyla projednávána žádná záležitost.

## 11) Interpelace členů zastupitelstva

p. Bezstarosti – na pracovní poradě se mluvilo o asfaltování některých šterkových komunikací, místo komunikace v Hamru navrhuje spíš vyasfaltovat cestu ke hřbitovu.

Ing. Fišer – tato cesta se loni opravila frézovaným asfaltem, při rekonstrukci hřbitova se zde počítá s přivedením přípojek na vodovod a kanalizaci, takže by se asfalt poté rozkopával.

Ing. Tůma – zeptal se, zda je již znám termín realizace 2. etapy rekonstrukce hlavní silnice.

Ing. Fišer – termín zatím znám není, snaží se, aby Plzeňský kraj tuto akci zařadil na příští rok.

p. Vondrášek – připomíná nutnost zadat projektovou dokumentaci na 3. etapu rekonstrukce kanalizace v Chejlavech.

Ing. Fišer – počítá v letošním roce s přípravou podkladů pro projekt, je nutné všechny kanalizační řady v Chejlavech zkamerovat a rozhodnout o jejich rozdělení v křižovatce u Černých.

p. Vondrášek – navrhl cestu v Hamru neopravovat formou navezení další vrstvy, ale rozhrabat pluhem stávající materiál, urovnat a uválcovat, viděl to při úpravách cest v lese. Souhlasil by pouze s vyasfaltováním úseku na hrázi Hamerského rybníka.

p. Vild – navrhl pouze zavézt díry a nechat to být, je tam spodní voda, navíc se může cesta znovu zničit při těžbě dřeva z lesa. Na hrázi je relativně slušný kufr, tam by to vyasfaltovat šlo.

p. Herink – zeptal se, zda se bude řešit zástěna u kontejnerů v Chejlavech, aby byly lépe přístupné.

Ing. Tůma – problém je, že zástěnou není plná, vítr tak rozfoukává nepořádek.

p. Herink – navrhuje kontejnery přesunout k obecním garážím za hasičárnou. Dále upozornil na rozbité víko u uliční vpusti u vjezdu do Chejlov, dlouho se s tím nic neděje.

Ing. Fišer – víko je zadané ve výrobě, bohužel ho ještě neosadili.

Bc. Pelc – již vloni upozornil na rozbitý kanalizační poklop u hasičského cvičiště, dodnes to není opraveno.

p. Herink – navrhl přidat zrcadlo v zatáčce u rybníka, aby bylo vidět, kdo jede zespoda.

Ing. Fišer – s tímto požadavkem je nutné se obrátit na SÚS, je to jejich silnice.

Bc. Pelc – navrhol také umístit zrcadlo pro chodce na křižovatce u hotelu. Stále není uklizené listí na hrázi a vyčištěna uliční vpust.

Ing. Fišer – čištění uličních vpustí se bude provádět tento týden.

p. Kurdík – úklid listí se provádí strojně, až když je sucho.

Bc. Pelc – navrhol zvážit navýšení počtu zaměstnanců technické čety, od lidí slyší stížnosti na údržbu veřejných prostranství.

p. Kurdík – je problém s náborem schopných zaměstnanců, na sekání trávy se mu letos zatím nikdo nepřihlásil.

Bc. Pelc – neví, jestli není také problém v nedostatečném platovém ohodnocení zaměstnanců, rád by nahlédl do mzdových dokumentů, případně zaměstnancům nabídnout jako benefit služební byt apod. Upozornil na vystouplé rygolnice u MŠ, navrhuje v zápisech ze ZO uvádět jmenovité hlasování.

p. Vild – dříve se to v zápisech uvádělo pouze u hlasování o zásadních záležitostech.

Bc. Pelc – od občanů dostal podnět k prodloužení chodníku od pizzerie k viaduktu.

Ing. Fišer – v dlouhodobém plánu obecních investic se počítá s výstavbou chodníků podél všech krajských komunikací, ale postupuje se logicky od centra směrem do okrajových částí.

Bc. Pelc – na minulém zasedání ZO se projednávalo umístění sáčků na psí exkrementy, v jaké je to fázi?

Ing. Fišer – zatím se sáčky umístily k lesu na Okrouhlici, pokud se to osvědčí, mohou se osadit i do dalších částí obce.

Bc. Pelc – topení v hasičské zbrojnici stále jede na starý kotel, řeší se to nějak?

p. Kurdík – je v řešení reklamace.

Bc. Pelc – jak to vypadá s řešením topení v Sokolovně?

Ing. Fišer – je nutné tam dokončit rekonstrukci kotelny, kterou započal TJ Sokol, ale to je možné provést až mimo topnou sezónu.

Bc. Pelc – navrhuje zvážit, zda se napojovat na dálkový vodovod z Brd nebo zůstat u stávajících zdrojů vody a regenerovat je. Je to zásadní rozhodnutí, zjišťoval si majetkovou strukturu společnosti VOSROK, má obavu ze zdražení ceny vody, jiné obce si spravují vodohospodářskou infrastrukturu samy. Dále se zeptal, zda se uvažuje o výstavbě chodníku na Těškovské.

p. Vild – výstavba chodníku je v plánu v rámci 3. etapy rekonstrukce hlavní silnice.

Bc. Pelc – posílal zastupitelům k vyjádření nabídku na nové webové stránky a komunikační platformu, kde by občané mohli hlásit závady na obecním majetku.

Ing. Fišer – nové webové stránky se již vyrábí, ty současné neodpovídají platné legislativě a jsou zastaralé. Vyžaduje to nějakou časovou náročnost kvůli přesunu staršího obsahu.

Bc. Pelc – požádal o včasné zveřejňování zápisu ze ZO, potřebuje ho pro práci kontrolního výboru. V rámci kontroly požádá o poskytnutí podnětů občanů a způsobu jejich vypořádání.

## 12) Unesení a závěr

Ing. Fišer požádal návrhovou komisi o stanovisko, zda bylo hlasováno o všech návrzích na usnesení. P. Kurdík potvrdil, že o všech bodech bylo hlasováno a všechna hlasování proběhla řádně, 2 usnesení nebyla schválena.

Na závěr Ing. Fišer poděkoval všem za účast a zasedání ukončil ve 21:15 hod.

.....  
Stanislav Kurdík  
místostarosta

.....  
Ing. Lukáš Fišer  
starosta

Ověřovatelé zápisu:

p. Václav Bezstarosti: .....

Ing. Zbyněk Tůma: .....

**Zápis byl zpracován dne 2.4.2024.**

Zapsala: Michaela Zajíčková