



OBEC HOLOUBKOV

Opatření orgánů obce č. 2/2019

Pravidla pro přidělování sociálních bytů obce Holoubkov

Zastupitelstvo obce Holoubkov vydává svým usnesením č. 07/12/2019 – 5.2 ze dne 16.12.2019 tato Pravidla pro přidělování sociálních bytů obce Holoubkov (dále jen „Pravidla“).

Čl. 1 **Základní ustanovení**

- (1) Tato Pravidla se vztahují na postup při podávání žádostí a přidělování sociálních bytů obce Holoubkov a uzavírání nájemních smluv na tyto byty.
- (2) Sociálním bytem je byt ve vlastnictví obce určený pro bydlení pro cílovou skupinu osob a rodin, vymezenou v čl. 2 těchto Pravidel, případně sociální byt pořízený za použití finančních prostředků státu ze Státního fondu rozvoje bydlení (dále jen „Fond“) formou dotace nebo úvěru ke krytí části nákladů spojených s výstavbou, modernizací nebo koupí sociálních nebo dostupných bytů, nebo sociálních, smíšených nebo dostupných domů podle § 3 odst. 1 písm. a) a c) zákona č. 211/2000 Sb., o Státním fondu rozvoje bydlení.
- (3) Jedná se o byt, ve kterém je nájemce povinen spolupracovat s terénní sociální službou dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, na základě uzavřené dohody (viz Příloha č. 5 Seznam doporučených poskytovatelů sociálních služeb).
- (4) Maximální počet sociálních bytů v obci se stanoví na **4**.
- (5) V případě uvolnění stávajícího obecního bytu nebo v případě pořízení sociálního bytu za použití finančních prostředků z Fondu bude správce bytového fondu informovat obec o možnosti jeho nájmu. Pokud v té době bude v evidenci obce žádost nebo více žádostí o sociální bydlení, projedná je sociální výbor přednostně na svém nejbližším zasedání.
- (6) V případě, že sociální výbor schválí přidělení uvolněného bytu žadateli o sociální bydlení, získává tento byt statut sociální. V případě, že sociální výbor neschválí přidělení uvolněného bytu žadateli o sociální bydlení, je přidělen podle seznamu uchazečů o byt ve smyslu Opatření orgánů obce č. 1/2019 Zásady hospodaření s bytovým fondem obce Holoubkov.
- (7) V případě přidělování sociálních bytů pořízených za použití finančních prostředků Fondu se postupuje dle nařízení vlády č. 112/2019 Sb., o podmínkách použití finančních prostředků Státního fondu rozvoje bydlení na pořízení sociálních a dostupných bytů

a sociálních, smíšených a dostupných domů a dále podle konkrétních dotačních podmínek.

- (8) Při projednávání žádostí o sociální byty je možné na jednání sociálního výboru přizvat zástupce sociální služby, se kterou žadatel spolupracuje, případně zástupce místně příslušné pobočky úřadu práce, sociálního pracovníka obce s rozšířenou působností nebo orgánu sociálně-právní ochrany či jiné zúčastněné organizace.
- (9) Členové sociálního výboru i přizvaní zástupci organizací mají povinnost mlčenlivosti o všech skutečnostech, které se při projednávání žádosti o sociální byt dozvědí.
- (10) V případě schválení přidělení uvolněného bytu jako bytu sociálního pověří obec správce bytového fondu k uzavření nájemní smlouvy na sociální byt.
- (11) Po naplnění kapacity sociálních bytů může navýšení počtu sociálních bytů schválit zastupitelstvo obce, a to změnou čl. 1 odst. 4 těchto Pravidel. Stejně tak se bude postupovat při snížení počtu sociálních bytů.

Čl. 2

Vymezení cílové skupiny pro sociální byty obce

- (1) Sociální byty jsou určeny prioritně rodinám s dětmi a samoživitelům, kteří žijí v nevhodném bydlení (u příbuzných, známých, na ubytovnách, v nebytových prostorech či v provizorních stavbách), jsou bez přístřeší (např. vlivem krizové životní situace v případě obětí domácího násilí apod.), využívají pobytové sociální služby (azylové domy, noclehárny) nebo nemají vlastní dítě ve své péči a kvůli bytovým podmínkám nemohou o tuto péči požádat. Sociální byty jsou určeny též rodinám s dětmi a samoživitelům, jimž hrozí ztráta bydlení (ukončení nájemní smlouvy, neschopnost hradit vysoké nájemné z důvodu poklesu příjmů atd.). Dále jsou sociální byty určeny jednotlivcům, kteří žijí v nevhodném bydlení (u příbuzných, známých, na ubytovnách, v nebytových prostorech či v provizorních stavbách), využívají pobytové sociální služby (azylové domy, noclehárny), opouští ústavní zařízení či pěstounskou formu péče nebo jim byl či v krátké době bude ukončen výkon trestu.
- (2) Výše příjmů osob těchto cílových skupin nesmí přesáhnout aktuálně platnou výši potřebnou pro nárok na přiznání příspěvku na bydlení.
- (3) Sociální byty, na jejichž pořízení byly použity finanční prostředky Fondu, jsou určeny způsobilým domácnostem ve smyslu nařízení vlády č. 112/2019 Sb., případně ve smyslu konkrétních dotačních podmínek. Výši příjmů či způsobilost žadatele o tento typ sociálních bytů ověří sociální pracovník obce s rozšířenou působností dle dotazníku, který je součástí dotačních podmínek.
- (4) Sociální výbor může při projednání žádosti o sociální byt přihlídnout k trvalému pobytu žadatele v obci či k jeho dlouhodobému vztahu k obci (např. je v obci zaměstnán, v obci dlouhodobě pobývá, jeho děti v obci navštěvují základní či mateřskou školu apod.).

Čl. 3

Evidenci žádostí o sociální byt

- (1) Evidenci žádostí o sociální byt vede sociální výbor.
- (2) Žádost o sociální byt (viz Příloha č. 1 Žádost o sociální byt) se podává spolu s Evidenční kartou k žádosti o sociální byt (viz Příloha č. 2 Evidenční karta k žádosti o sociální byt) a se Souhlasem se sdílením informací (viz Příloha č. 3 Souhlas se sdílením informací v rámci spolupráce více subjektů/zproštění povinnosti mlčenlivosti).
- (3) Při podání žádosti o sociální byt se nehradí žádný poplatek.

- (4) Pro zařazení do evidence musí žadatel splňovat tyto podmínky:
 - a. Žadatel je občanem ČR nebo cizincem s legálním pobytem na území ČR a je starší 18 let.
 - b. Žadatel ani člen jeho domácnosti, který s ním má sociální byt obývat, není dlužníkem vůči obci nebo má uzavřený splátkový kalendář a tento kalendář dodržuje.
 - c. Žadatel ani člen jeho domácnosti, který s ním má sociální byt obývat, nesmí vlastnit nemovitost určenou k trvalému bydlení, pokud po něm nelze spravedlivě požadovat, aby takovou nemovitost sám obýval.
 - d. Žadatel má uzavřenou Dohodu o spolupráci s poskytovatelem sociální služby.
- (5) Spolu s žádostí žadatel doloží výši svých (a všech společně žijících osob) příjmů za 3 měsíce, které předcházely podání žádosti, nebo v případě, že nemá žádné příjmy, doloží, jakým způsobem bude hradit nájem sociálního bytu a služby s užíváním bytu spojené.
- (6) Bude-li se žádost o sociální byt týkat i bytů pořízených za použití finančních prostředků Fondu, je přílohou žádosti o sociální byt dotazník o ověření způsobilosti žadatele a osob společně žijících, který je součástí dotačních podmínek, vyhodnoceného sociálním pracovníkem obce s rozšířenou působností.
- (7) Podáním žádosti o sociální byt nevzniká právní nárok na uzavření nájemní smlouvy, ani povinnost obce sociální byt do nájmu poskytnout.
- (8) Do evidence žadatelů o sociální byt budou zařazeni žadatelé, kteří patří do cílové skupiny pro sociální bydlení dle čl. 2, a splnili podmínky pro žadatele dle tohoto článku.
- (9) Žadatel je povinen trvání své žádosti každoročně potvrdit, a to do 31.3. každého kalendářního roku. Zároveň je povinen uvést veškeré změny, které v průběhu roku v okruhu společně žijících osob nastaly a uvést i změny týkající se příjmů jeho i všech společně žijících osob. Tyto změny ověří sociální pracovník obce s rozšířenou působností ve smyslu dotačních podmínek.
- (10) Neobnoví-li žadatel o sociální bydlení svoji žádost v uvedeném termínu, bude z evidence vyřazen.

Čl. 4

Uzavření nájemní smlouvy na sociální byt

- (1) Uzavření nájemní smlouvy na sociální byt schvaluje sociální výbor.
- (2) Obec následně vyzve správce bytového fondu k uzavření nájemní smlouvy na sociální byt s konkrétním žadatelem.
- (3) Nájemci sociálních bytů neskládají před uzavřením nájemní smlouvy žádnou jistinu.
- (4) Nájemní smlouva na byt se statutem sociálního bytu se uzavírá na dobu 1 roku s možností prodloužení, vždy na dobu 1 roku, a to i opakovaně (viz Příloha č. 4 Žádost o prodloužení nájemní smlouvy na sociální byt), po posouzení dosavadní spolupráce se sociální službou a po posouzení výše aktuálních příjmů.
- (5) Součástí nájemní smlouvy je notářský zápis o vyklizení bytu se svolením k přímé vykonatelnosti, jehož pořízení hradí obec Holoubkov.
- (6) Nejpozději jeden měsíc před vypršením platnosti nájemní smlouvy předá doprovázející sociální služba obci písemné doporučení, zda je pro nájemce vhodné zachovat sociální bydlení s doprovázející sociální službou, nebo zda se nájemce osvědčil tak, že do budoucna zvládne plnit povinnosti nájemce bez podpůrné sociální práce.
- (7) Prodloužení nájemní smlouvy v bytě se statutem sociálního bytu je možné pouze za předpokladu řádného plnění povinností nájemce (především pravidelná platba nájmu a záloh na služby spojené s užíváním bytu a dále plnění splátkového kalendáře, pokud má

- nájemce dluh vůči obci, spolupráce se sociální službou, dodržování domovního řádu apod.).
- (8) V případě, že nájemce nebude své povinnosti vyplývající z nájemní smlouvy plnit, především nebude-li pravidelně hradit nájem nebo bude-li ukončena spolupráce se sociální službou, nebude mu nájemní smlouva prodloužena.
 - (9) Prodloužení nájemní smlouvy na sociální byt schvaluje sociální výbor.
 - (10) V případě, že dle písemného vyjádření doprovázející sociální služby nájemce do budoucna zvládne plnit povinnosti nájemce bez podpůrné sociální práce, doporučí doprovázející sociální služba ve svém písemném vyjádření uzavření nájemní smlouvy na běžný obecní byt.
 - (11) O uzavření nájemní smlouvy na běžný obecní byt s dosavadním nájemcem sociálního bytu rozhoduje sociální výbor. V případě schválení takového návrhu ztrácí daný byt statut sociální.
 - (12) Nájemní smlouva na sociální byt pořízený za použití finančních prostředků Fondu se uzavírá maximálně na dva roky. Nájemní smlouvu nelze prodloužit. Opětovně lze nájemní smlouvu uzavřít s tímž nájemcem až po posouzení, zda si nájemce nemůže zajistit vyhovující bydlení na trhu. Toto posouzení provede sociální pracovník obce s rozšířenou působností v souladu s příslušnými dotačními podmínkami, a to na základě včasné žádosti nájemce.

Čl. 5

Další nakládání se sociálními byty

- (1) Podnájem ani přechod nájmu u sociálního bytu není možný.
- (2) Výměnu sociálního bytu za jiný schvaluje sociální výbor pouze ve výjimečných a odůvodněných případech.

Čl. 6

Účinnost

Tato Pravidla nabývají účinnosti dne 1.1.2020.

.....
Ing. Lukáš Fišer
starosta

Datum podání žádosti o sociální byt:

Datum zařazení do evidence žadatelů o sociální byt:

Žádost o sociální byt v obci Holoubkov

Jméno a příjmení žadatele:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

.....

Adresa pro doručování písemností:

.....

Telefon, popř. email:

Do sociálního bytu se nastěhuje (v případě nedostatku místa uveďte v příloze):

jméno a příjmení: datum narození: vztah k žadateli: trvalé bydliště:

.....

.....

.....

.....

Způsob zabezpečení úhrady nájmu sociálního bytu a služeb spojených s užíváním bytu:

Pokud žadatel není zaměstnán, uveďte v žádosti způsob zabezpečení úhrady nájmu a služeb spojených s užíváním sociálního bytu (např. sociální dávky, dávky v mateřství, rodičovský příspěvek, dotace rodičů při studiu, stipendium, důchod invalidní/starobní, osoba samostatně výdělečně činná):

Průměrný čistý měsíční příjem za poslední 3 měsíce:

Je žadatel příjemcem příspěvku na bydlení: ANO NE (Potvrdí doprovázející sociální služba !!!)

Příloha č. 1
Žádost o sociální byt

Důvod žádosti o sociální byt (uved'te podrobněji):

Potvrzení o spolupráci se sociální službou (doporučení a kontaktní osoba sociální služby):

Datum:

Razítko a podpis:

Souhlas se zpracováním osobních údajů:

Obci Holoubkov dávám výslovný souhlas se zpracováním osobních údajů uvedených v této žádosti a v Evidenční kartě pro účely vedení seznamu žadatelů a přidělení sociálního bytu. Tento souhlas je udělován na dobu neurčitou.

Prohlášení žadatele:

Prohlašuji, že jsem veškeré údaje uvedl/a pravdivě a beru na vědomí, že v případě zjištění nepravdivosti údajů bude moje žádost zamítnuta.

Datum:

Podpis žadatele:

EVIDENČNÍ KARTA K ŽÁDOSTI O SOCIÁLNÍ BYT

ŽÁDOST VYPLŇUJTE ČITELNĚ HŮLKOVÝM PÍSMEM!

Žadatel:

Jméno

Příjmení

Datum narození

Trvalé bydliště žadatele: _____

Skutečné bydliště žadatele (je-li odlišné od trvalého bydliště): _____

Telefonní číslo (na kterém je možné Vás zastihnout): _____

Rodinný stav:

Svobodný (á) *)

Ženatý / Vdaná

Rozvedený (á)

Ovdovělý (á)

Dosavadní bytové poměry:

Vlastní byt *)

Jiný nájemní byt

U rodičů

U jiných příbuzných

Na ubytovně, podnájem

Pobytová sociální služba

Po rozvodu ve společném bytě

Zdravotní stav žadatele:

Plný invalidní důchod *)

Částečný invalidní důchod

Průkazka ZTP nebo ZTP/P

Příspěvek na péči

Jiné důvody: _____

Délka trvalého pobytu v obci HOLOUBKOV ke dni podání žádosti: _____ roků
(Doplň Obecní úřad Holoubkov.)

Počet dětí žijících se žadatelem ve společné domácnosti: _____

Evidenční karta musí být vyplněna ve všech bodech.

*Prohlašuji: *)*

- že nemám finanční ani jiné závazky po lhůtě splatnosti vůči obci Holoubkov

- že mám finanční závazky po lhůtě splatnosti vůči obci Holoubkov, ale pravidelně je splácím.

Prohlašuji, že mnou uvedené údaje jsou pravdivé a že jsem si vědom(a), že při uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů bude tato žádost vyřazena ze seznamu žadatelů o sociální byt.

*) nehodící škrtněte

Podpis žadatele

Záznamy sociálního výboru

Souhlas se sdílením informací v rámci spolupráce více subjektů/zproštění povinnosti mlčenlivosti

Svým podpisem dávám neziskové organizaci,
Obci Holoubkov, pobočce Úřadu práce ČR v Rokycanech a Odboru sociálnímu a zdravotnímu
Městského úřadu v Rokycanech souhlas se sdílením mých osobních údajů a zároveň je i zprošťuji
mlčenlivosti, kterou jim jinak ukládá zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, a to pro
vzájemné sdílení údajů vymezených níže.

Souhlas uděluji pro účel:

Získání a udržení bydlení v přiděleném sociálním bytu. Souhlasím s vzájemným informováním a sdílením informací mezi uvedenými subjekty, které se týkají změn výplaty dávky příspěvek na bydlení, doplatek na bydlení a informací týkajících se užívání bytu. Dále i k sdílení informací na jednání sociálního výboru obce Holoubkov.

Rozsah souhlasu se sdílením:

Souhlas se sdílením uděluji pro osobní údaje a informace, které souvisí s naplněním dlouhodobého cíle zajistit stabilní bydlení a předejít jeho ztrátě. Konkrétně se jedná o informace související s mou osobou a dávkami státní sociální podpory i hmotné nouze a informace týkající se užívání sociálního bytu. Jedná se zejména o tyto údaje: příjmení a jméno, datum narození, adresa bydliště, údaje o mé finanční, sociální a rodinné situaci a další údaje související s posouzením nároku na sociální dávky, informace o platbách souvisejících s bydlením v sociálním bytě, informace o kvalitě soužití s dalšími nájemníky bytového domu a užívání bytu a informace o tom, že je mi poskytována sociální služba ve smyslu zákona o sociálních službách a kterou organizací.

Prohlašuji současně, že znám svá práva, která mi poskytuje zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění. Udělení souhlasu je dobrovolné a jsem srozuměn/a s tím, že tento souhlas může být z mé strany kdykoliv odvolán; jinak trvá po celou dobu od podání mé žádosti o sociální byt a po dobu platnosti nájemní smlouvy v sociálním bytě. Tento souhlas je poskytován rovněž za účelem zproštění mlčenlivosti poskytovatele sociálních služeb pro výše uvedený účel a rozsah údajů, a to v souladu s ustanovením § 100 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

Tento souhlas je vypracován v potřebném počtu kopií, přičemž každá ze zapojených institucí či organizací obdrží jednu.

Jméno, příjmení:

Datum narození:

Kontaktní adresa:

V dne

Podpis:

Žádost o prodloužení nájemní smlouvy na sociální byt

Jméno a příjmení:

Nájemce sociálního bytu č. v č.p., Holoubkov

Odůvodnění žádosti:

V Holoubkově dne

Podpis nájemce:

Vyjádření poskytovatele sociální služby:

Prodloužení nájemní smlouvy uzavřené s výše uvedeným nájemcem sociálního bytu č.
v č.p., Holoubkov

Doporučujeme*)

Nedoporučujeme

*) *nehodící se škrtněte*

Zdůvodnění:

V dne

Razítko a podpis pracovníka sociální služby:

Seznam terénních poskytovatelů sociálních služeb

- 1. Člověk v tísni, o.p.s., pracoviště Rokycany**
Svazu bojovníků za svobodu 68, Rokycany
tel. 778 442 549, e-mail: martina.blahova@clovekvtsni.cz

- 2. Domus – centrum pro rodinu, z.s.**
Masarykovo náměstí 215, Rokycany
tel. 727 909 850, e-mail: marketaskodova@domus-cpr.cz

- 3. Diakonie ČCE – západní Čechy, sociálně aktivizační služba Rokycany**
Svazu bojovníků za svobodu 68, Rokycany
tel. 734 763 313, e-mail: archa@diakoniezapad.cz